

**หลักเกณฑ์และรูปแบบการเตรียมต้นฉบับบทความ**  
**เพื่อนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 9 และนานาชาติ ครั้งที่ 2**  
**“วิทยาการจัดการวิชาการ 2020”**

**รูปแบบการเตรียมต้นฉบับบทความ**

1. ผู้จัดทำต้นฉบับ ต้องจัดพิมพ์ต้นฉบับแบบหน้าเดียวด้วยกระดาษขนาด A 4 โดยโปรแกรม Microsoft Word และใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ซึ่งต้องมีเนื้อหาที่สมบูรณ์ในฉบับ จำนวนไม่เกิน 12 หน้า

2. การตั้งค่าหน้ากระดาษ

- ระยะขอบบน ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 3.81 เซนติเมตร
- ระยะขอบล่าง ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2.54 เซนติเมตร
- ระยะขอบซ้าย ขนาด 1.5 นิ้ว หรือ 3.81 เซนติเมตร
- ระยะขอบขวา ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2.54 เซนติเมตร

3. การใส่เลขหน้า ให้ใส่ด้านบนกึ่งกลาง โดยใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติ

4. บทคัดย่อ กับ Abstract ไม่ควรเกินอย่างละ 1 หน้ากระดาษ A4

**1. รายละเอียดการเตรียมต้นฉบับสำหรับบทความวิจัย**

รายละเอียดของต้นฉบับบทความวิจัย (Research article) ต้องมีรายละเอียดตามหัวข้อที่กำหนด ดังนี้

1. ชื่อเรื่อง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรขนาด 20 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ

2. ชื่อ-นามสกุลผู้เขียนและคณะ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ และระบุผู้เขียนหลักโดยใส่ “\*”ไว้หลังตัวเลข

3. ที่อยู่หรือหน่วยงานสังกัดของผู้เขียน ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวปกติ จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษและให้ใส่ไว้ที่หน้าแรกของบทความ โดยระบุ ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อหน่วยงานหรือสถาบันที่สังกัด และ E-mail ที่สามารถติดต่อได้เพียงคนเดียวเท่านั้น

4. บทคัดย่อ และ Abstract ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ สำหรับเนื้อความใช้ตัวอักษร ขนาด 14 ตัวปกติ เขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่องอ่านและเข้าใจง่าย โดยเนื้อความต้องครอบคลุมวัตถุประสงค์ วิธีการวิจัย และผลการวิจัยตามลำดับความสำคัญของเนื้อหาอย่างต่อเนื่องกัน

5. คำสำคัญ และ Keywords ระบุคำสำคัญภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษตามลำดับ ใส่ไว้ท้ายบทคัดย่อ ไม่ควรเกิน 3-5 คำ ระยะห่างของแต่ละคำ จำนวน 2 เคาะ ใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ ส่วนเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติ

6. เนื้อหาในบทความ ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ สำหรับ เนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติ ซึ่งเนื้อหาในบทความต้องประกอบไปด้วย

6.1. บทนำ แสดงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

6.2. วัตถุประสงค์หรือ จุดมุ่งหมายที่นำไปสู่การศึกษาวิจัย

6.3. แนวคิด และทฤษฎีหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่ได้ศึกษาและทบทวนมาจากวรรณกรรม (พอสังเขป)

6.4. วิธีการดำเนินการวิจัย ต้องประกอบไปด้วย ระเบียบวิธีวิจัยหรือสถิติที่ใช้ในการวิจัย สถานที่ทำการวิจัยผู้เขียนต้องเขียนให้กระชับและเป็นขั้นตอนที่เหมาะสม

6.5. ผลการวิจัย เสนอสิ่งที่ได้จากการวิจัยเป็นลำดับและบรรยายอย่างกระชับ อาจแสดงด้วยตาราง กราฟ แผนภาพประกอบการอธิบาย (ถ้ามี)

6.6. สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ สรุปผลที่ได้จากการวิจัยอย่างกระชับ รวมทั้งการให้แนวทางการนำไปใช้ประโยชน์และให้ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในอนาคต

6.7. การอ้างอิงเอกสารให้ใช้ระบบ APA Style (American Psychological Association Style) กรณีอ้างอิงแทรกในเนื้อหาใช้ระบบนามปี ระบุ (ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์) การอ้างอิงท้ายเรื่อง ให้เริ่มต้นด้วยเอกสารภาษาไทยก่อนแล้วตามด้วยภาษาอังกฤษ และต้องมีรายการอ้างอิงอย่างน้อย 5 รายการ ต่อ 1 บทความ

6.8. ส่งบทความเป็นไฟล์ Word ตามรูปแบบที่กำหนดในข้างต้น มาที่ เว็บไซต์ <http://www.mangtconference9.in.th> หรือ สอบถามที่ E-Mail: [mangtcon9@pcru.ac.th](mailto:mangtcon9@pcru.ac.th) หมายเลขโทรศัพท์ในการ ติดต่อ 056-717134 หรือผู้ประสานงาน 084 596 4838 คุณกัญญา สายสิงห์เทศ และ 081 022 2095 คุณพรรณทิพย์ รุ่งเรืองศรี

## 2. รายละเอียดการเตรียมต้นฉบับสำหรับบทความวิชาการ

1. ชื่อเรื่อง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรขนาด 20 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ
2. ชื่อ-นามสกุลผู้เขียนและคณะ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ และระบุผู้เขียนหลักโดยใส่ “\*” ไว้หลังตัวเลข
3. ที่อยู่หรือหน่วยงานสังกัดของผู้เขียน ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวปกติ จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษและให้ใส่ไว้ที่หน้าแรกของบทความ โดยระบุ ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อหน่วยงานหรือสถาบันที่สังกัด และ E-mail ที่สามารถติดต่อได้เพียงคนเดียวเท่านั้น
4. บทคัดย่อ และ Abstract ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ สำหรับเนื้อความใช้ตัวอักษร ขนาด 14 ตัวปกติ เขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่องอ่านและเข้าใจง่าย
5. คำสำคัญ และ Keywords ระบุคำสำคัญภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษตามลำดับ ใส่ไว้ท้ายบทคัดย่อ ไม่ควรเกิน 3-5 คำ ระยะห่างของแต่ละคำ จำนวน 2 เคาะ ใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ ส่วนเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติ
6. เนื้อหาในบทความ ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดชิดซ้ายของหน้ากระดาษ สำหรับเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติ ซึ่งเนื้อหาในบทความต้องประกอบไปด้วย
  - 6.1. บทนำ
  - 6.2. เนื้อหา
  - 6.3. บทวิเคราะห์ วิจัย หรือข้อเสนอแนะ
  - 6.4. บทสรุป
  - 6.5. การอ้างอิงเอกสารให้ใช้ระบบ APA Style (American Psychological Association Style) กรณีอ้างอิงแทรกในเนื้อหาใช้ระบบนามปี ระบุ (ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์) การอ้างอิงท้ายเรื่อง ให้เริ่มต้นด้วยเอกสารภาษาไทยก่อนแล้วตามด้วยภาษาอังกฤษ และต้องมีรายการอ้างอิงอย่างน้อย 5 รายการ ต่อ 1 บทความ

## การเขียนเอกสารอ้างอิง

### 1. เอกสารอ้างอิงจากหนังสือภาษาไทย

ให้เรียงลำดับชื่อผู้แต่งจาก ก – ฮ ตามลำดับแล้วตามด้วยชื่อสกุล

ชื่อผู้แต่ง//ชื่อสกุล //(ปีที่พิมพ์)//ชื่อเรื่อง//ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี) //เมืองที่พิมพ์:// ผู้รับผิดชอบ//  
 //////////ในการพิมพ์.

#### ตัวอย่าง

ชานินทร์ ศิลป์จารุ. (2551). การวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วย SPSS. พิมพ์ครั้งที่ 9.  
 กรุงเทพฯ : สถาบันวิจัยและพัฒนาธุรกิจ.

### 2. เอกสารอ้างอิงจากหนังสือภาษาอังกฤษ

ให้เรียงลำดับชื่อผู้แต่งจาก A - Z ตามลำดับแล้วตามด้วยชื่อสกุล

ชื่อสกุล,/อักษรย่อชื่อต้น./อักษรย่อชื่อกลาง(ถ้ามี)//(ปีที่พิมพ์)//ชื่อเรื่อง//ครั้งที่พิมพ์//  
 //////////เมืองที่พิมพ์://ผู้รับผิดชอบในการพิมพ์.

#### ตัวอย่าง

Jones, C. K. (2018). *Beginning Psychology*. 2<sup>nd</sup> ed. New York : MC Graw – Hill.

### 3. เอกสารอ้างอิงจากวิทยานิพนธ์

ชื่อผู้เขียน //(ปีที่พิมพ์)//ชื่อเรื่อง//ระดับวิทยานิพนธ์,/ชื่อสาขา/คณะ//  
 //////////ชื่อมหาวิทยาลัย.

#### ตัวอย่าง

บุญตริกา รุ่งประสาธ. (2554). การวิเคราะห์การดำเนินงานของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด  
 ย่อมหมวดการผลิตสินค้าหัตถกรรมในจังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ปริญญาบริหารธุรกิจ  
 มหามบัณฑิต, สาขาการบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.



## 8. เอกสารอ้างอิงโสตทัศนวัสดุ

ชื่อผู้จัดทำ,/หน้าที่ที่รับผิดชอบ.//(ปีที่จัดทำ)//ชื่อเรื่อง.//[ลักษณะของโสตทัศนวัสดุ].//  
 //////////ชื่อเมือง/:/ผู้รับผิดชอบในการจัดทำ.

### ตัวอย่าง

ยุพดี พยัคฆพันธ์, (ผู้บรรยาย). (2530). **ยาสมุนไพรรักษาโรค**. [แถบบันทึกเสียง].

กรุงเทพฯ : องค์การวิทยาศาสตร์การแพทย์.

## 9. เอกสารอ้างอิงจากเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

### 9.1 ฐานข้อมูลออนไลน์

ผู้แต่ง.//(ปีที่พิมพ์/ผลิต,/วัน/เดือน)//ชื่อเรื่อง.//[ประเภทของสื่อ].//รายละเอียดทางการพิมพ์(ถ้ามี).//  
 //////////เข้าถึงได้จาก/:/แหล่งสารสนเทศ.//(วันที่ค้นข้อมูล/:วัน/เดือน/ปี).

### ตัวอย่าง

สมศักดิ์ ดลประสิทธิ์. (2544). **ความสงสัยในการเดินทางปฏิรูปการศึกษา**. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้

จาก : <http://www.moe.go.th/main2/article-somsak/article-somsak09.htm>. (วันที่ค้น

ข้อมูล : 31 พฤษภาคม 2545).

### 9.2 ฐานข้อมูล ซีดี-รอม

ผู้แต่ง.//(ปีที่พิมพ์/ผลิต,/วัน/เดือน)//ชื่อเรื่อง.//[ประเภทของสื่อ].//  
 //////////รายละเอียดทางการพิมพ์(ถ้ามี).//เข้าถึงได้จาก/:/แหล่งสารสนเทศ.

### ตัวอย่าง

นพรัตน์ เพชรพงษ์. (2545). **จำนวนวันนอนในโรงพยาบาลของผู้ป่วยโรงพยาบาลพิจิตร**.

[ซีดี-รอม]. วิทยานิพนธ์พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. สาระสังเขปจาก

: ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทยแผ่นที่ 3.

## 10. เอกสารอ้างอิงจากการประชุมวิชาการที่มีการพิมพ์เป็นรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding)

ผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์)./ชื่อบทความหรือชื่อเรื่องของบทความ./ใน/ ชื่อบรรณาธิการ./ (บรรณาธิการ)./  
 ///// ชื่อการประชุม./ (หน้าแรก-หน้าสุดท้าย)./สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์.

### ตัวอย่าง

สุขเกษม โฆษิตเศรษฐ์, และรัตนา เตียงทิพย์. (2552). การหาโปรตีนในปัสสาวะที่บ่งชี้โรคไตด้วยวิธีโปรตีนอมิกส์. ใน ขจร ลักษณะชยปรกรณ์ (บรรณาธิการ), Changes: New Trends in Medicine. การประชุมวิชาการคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2552. (หน้า 52-59). ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

หมายเหตุ : / คือ การเคาะเว้นวรรค 1 เคาะ

### การเขียนอ้างอิงแบบแทรกในเนื้อหา


1. (ผู้แต่ง./ปีที่พิมพ์.) ไว้ท้ายข้อความที่อ้างอิง  
 เช่น (ปุนตริกา สุคนธสิงห์, 2561)  
 (Puntarika Sukonthasing, 2018)
2. ผู้แต่ง./ (ปีที่พิมพ์) กรณีมีการระบุชื่อผู้แต่งในเนื้อหาแล้ว ไม่ต้องระบุไว้ในวงเล็บ  
 ท้ายข้อความที่อ้างอิงอีก  
 เช่น ปุนตริกา สุคนธสิงห์ (2561) ได้ศึกษาถึง.....  
 Puntarika Sukonthasing (2018) studied.....

หมายเหตุ : / คือ การเคาะเว้นวรรค 1 เคาะ

ตัวอย่าง รูปแบบการเตรียมต้นฉบับบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์

} ระยะขอบบน 1.5 นิ้ว	
<p><b>ชื่อบทความ ภาษาไทย (ขนาด 20 ตัวหนา กึ่งกลาง)</b>  <b>ชื่อบทความ ภาษาอังกฤษ (ขนาด 20 ตัวหนา กึ่งกลาง)</b></p>	
<p>เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ</p>	
<p>ชื่อ-นามสกุลผู้เขียน ภาษาไทย ....<sup>1</sup> และ ....<sup>2</sup> (ขนาด 12 ตัวหนา กึ่งกลาง)          ชื่อ-นามสกุลผู้เขียน ภาษาอังกฤษ ....<sup>1</sup> and ....<sup>2</sup> (ขนาด 12 ตัวหนา กึ่งกลาง)</p>	
<p><sup>1</sup>ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานที่สังกัด (ขนาด 12 ตัวปกติ กึ่งกลาง)  <sup>2</sup>ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานที่สังกัด (ขนาด 12 ตัวปกติ กึ่งกลาง)</p>	
<p>*E-mail :..... (ขนาด 12 ตัวปกติ กึ่งกลาง)          หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้เขียน 2 คนขึ้นไป ให้ใส่ “*” หลังตัวเลขโดยใส่รายละเอียด          E-mail ที่สามารถติดต่อได้เพียงคนเดียวเท่านั้น</p>	
<p>เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ</p>	
<p><b>บทคัดย่อ (ขนาด 16 ตัวหนา กึ่งกลาง)</b></p>	
<p>เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....</p>	
} ระยะขอบ ซ้าย 1.5 นิ้ว	} ระยะขอบ ขวา 1 นิ้ว
<p>เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ</p>	
<p><b>ความสำคัญ : (ขนาด 14 ตัวหนา)..... (ขนาด 14 ตัวปกติ)</b></p>	
<p>เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ</p>	
<p><b>Abstract (ขนาด 16 ตัวหนา กึ่งกลาง)</b></p>	
<p>เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....</p>	
<p>.....</p>	
<p>เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ</p>	
<p><b>Keyword : (ขนาด 14 ตัวหนา) ..... (ขนาด 14 ตัวปกติ)</b></p>	
<p>เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ</p>	
<p><b>บทนำ (ขนาด 16 ตัวหนา ชิดซ้าย)</b></p>	
<p>เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....</p>	
<p>.....</p>	
} ระยะขอบล่าง 1 นิ้ว	



		} ระยะขอบบน 1.5 นิ้ว	
<b>วิธีดำเนินการวิจัย (ขนาด 16 ตัวหนา ชิดซ้าย)</b>			
เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....			
.....			
เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ			
<b>ผลการวิจัย (ขนาด 16 ตัวหนา ชิดซ้าย)</b>			
เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....			
.....			
เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ			
<b>ตัวอย่างการอธิบายภาพประกอบ</b>			
เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....			
.....			
} ระยะขอบ ซ้าย 1.5 นิ้ว	เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ		} ระยะขอบ ขวา 1 นิ้ว
			
<b>ภาพที่ 1 (ขนาด 14 ตัวหนา กึ่งกลาง) แสดงการ.... (ขนาด 14 ตัวปกติ)</b>			
เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ			
เนื้อความที่บรรยายต่อ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....			
.....			
		} ระยะขอบล่าง 1 นิ้ว	

ระยะเวลาขอบบน 1.5 นิ้ว

### ตัวอย่างการอธิบายตาราง

เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....

เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ

ตารางที่ 5 (ขนาด 14 ตัวหนา ชิดซ้าย) คุณลักษณะสำคัญของงานวิจัย (ขนาด 14 ตัวปกติ)

ประเด็นเปรียบเทียบ	การวิจัยแบบดั้งเดิม	การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม
รูปแบบ	เป็นพิมพ์เขียวที่กำหนดให้	เน้นกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์
อุดมการณ์/ปรัชญา	เน้นกลุ่มคนชั้นสูง	เน้นกลุ่มคนที่ด้อยโอกาสในสังคมคนชายขอบ
จุดมุ่งหมาย	ไม่ผูกพัน ทำให้ได้ข้อมูลเพื่อตอบปัญหาการวิจัย	มีพันธกรณีระหว่างผู้เขียนกับชาวบ้านที่จะร่วมกันเพื่อสิทธิของมนุษย์
กรอบการวิจัย	กำหนดโดยผู้เขียนองค์กร	กำหนดโดยประชาชนในพื้นที่

ที่มา : พันธุ์ทิพย์ (2545) (ขนาด 14 ตัวปกติ)

ระยะขอบ  
ซ้าย 1.5 นิ้ว

เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ

ระยะขอบ  
ขวา 1 นิ้ว

เนื้อความที่บรรยายต่อ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....

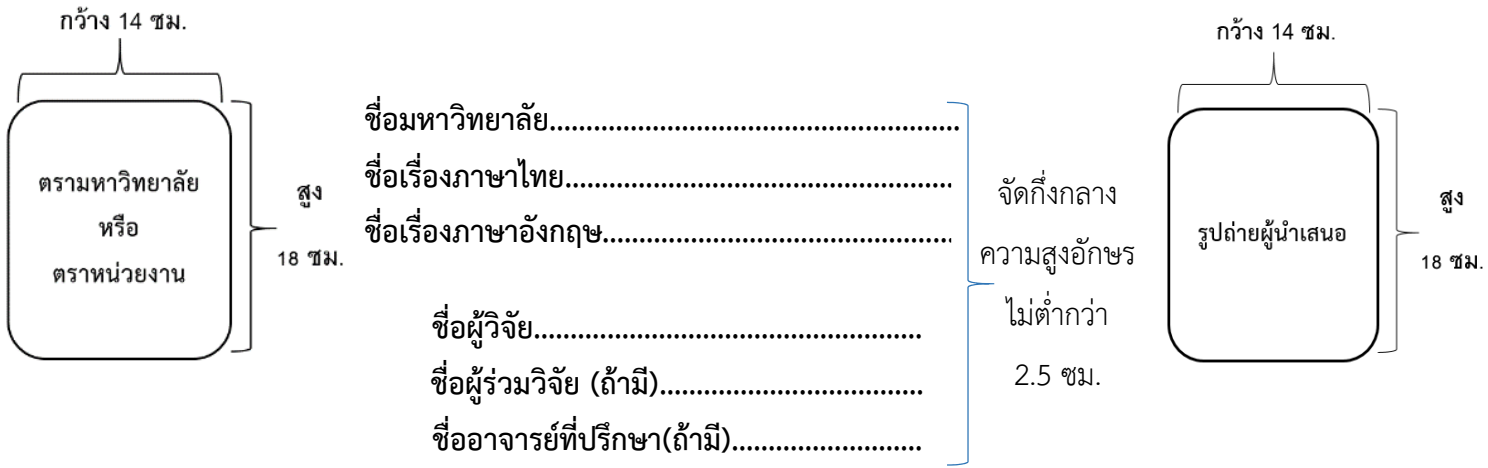
เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ

สรุปและวิจารณ์ผล (ขนาด 16 ตัวหนา ชิดซ้าย)

เนื้อความที่บรรยายต่อ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....

ระยะขอบล่าง 1 นิ้ว

	} ระยะขอบบน 1.5 นิ้ว	
	<b>กิตติกรรมประกาศ (ขนาด 16 ตัวหนา ชิดซ้าย)</b>	
	เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....	
	.....	
	เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ	
	<b>เอกสารอ้างอิง (ขนาด 16 ตัวหนา ชิดซ้าย)</b>	
	เนื้อความ (ขนาด 14 ตัวปกติ).....	
	.....	
	เว้น 1 บรรทัด ขนาด 14 ตัวปกติ	
{ ระยะขอบ ซ้าย 1.5 นิ้ว		{ ระยะขอบ ขวา 1 นิ้ว
	} ระยะขอบล่าง 1 นิ้ว	



บทนำ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ผลการวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

วัตถุประสงค์

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

อภิปรายผล/การนำไปใช้ประโยชน์ (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

กรอบแนวคิดการวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

วิธีดำเนินการวิจัย

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

เอกสารอ้างอิง

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พื้นที่สำหรับภาพถ่ายประกอบงานวิจัย

กว้าง 80 ซม.

สูง 170 ซม.